

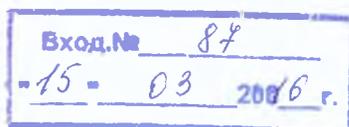
Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Крым
«Симферопольский автотранспортный техникум»

Утверждаю

Директор ГБПОУ РК «САТТ»

О.П. Горьков

« 10 » 03 2016 г.



Положение

о совете по профилактике правонарушений

1. Общие положения

2.1. Настоящее «Положение о совете по профилактике правонарушений» (далее – Положение) регламентирует порядок организации профилактики правонарушений обучающихся в «Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Республики Крым «Симферопольский автотранспортный техникум» (далее – Техникум).

2.2. Настоящее положение разработано на основании:

- Конституции Российской Федерации;
- Семейного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 № 120-ФЗ;
- Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 N 124-ФЗ (ред. от 02.12.2013);
- Федерального закона «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» от 29 декабря 2012 г. №436;
- Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам профилактики немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ» от 7 июня 2013 г. №120-ФЗ;
- Закона Республики Крым «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Республики Крым» от 01.09.2014 № 63-ЗРК;
- распоряжения Правительства Российской Федерации «Об утверждении плана мероприятий по созданию государственной системы профилактики немедицинского потребления наркотиков и совершенствованию системы наркологической медицинской помощи и реабилитации больных наркоманией (на 2012 - 2020 гг.)» от 14 февраля 2012 г. №202-р;
- Устава Техникума.

2.3. Основные задачи совета по профилактике правонарушений (далее –

Совет):

- осуществление мер, предусмотренных законодательством РФ и Республики Крым по профилактике безнадзорности и правонарушений;
- содействие обучающимся в реализации и защите их прав и законных интересов;
- принятие мер к обеспечению защиты студентов от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения;
- выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям студентов и разработке мер по их устранению;
- участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и социальной реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- профилактическая работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних, не выполняющими своих обязанностей по содержанию, воспитанию, образованию, охране жизни и здоровья обучающихся, отрицательно влияющих на поведение или жестоко обращающихся с ними;
- взаимодействие с общественными объединениями и гражданами по вопросам, связанным с профилактикой правонарушений учащихся и защитой их прав и законных интересов.

2. Обязанности Совета

Совет по профилактике правонарушений обязан:

- рассматривать нарушения обучающимся (до 18 лет в присутствии родителей (законных представителей)) «Правил внутреннего распорядка обучающихся», «Правил проживания в общежитии», «Правил пожарной безопасности и электробезопасности»;
- принимать решение о постановке на внутренний учёт или снятие с учёта, наложение дисциплинарного взыскания на обучающегося;
- вносить в администрацию техникума представления Совета;
- утверждать план индивидуальной воспитательно-профилактической работы с обучающимся и контролировать его выполнение;

- обеспечивать защиту обучающихся от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения;

- разрешать конфликтные ситуации между обучающимися, преподавателями, родителями (законными представителями), а также между обучающимися;

- содействовать обучающимся в реализации, защите их прав и законных интересов;

- проводить анализ причин и условий, способствующих совершению правонарушений обучающимися и разрабатывать комплекс мер по их предупреждению;

- участвовать (в пределах своей компетенции) в организации работы по выявлению и социальной реабилитации обучающихся;

- взаимодействовать с общественными объединениями и гражданами по вопросам, связанным с профилактикой правонарушений учащихся и защитой их прав и законных интересов;

- проводить беседу с родителями (законными представителями) обучающегося, в том числе и с теми, которые уклоняются от воспитания обучающегося или отрицательно влияют на него;

- проводить профилактическую работу с обучающимися, употребляющими спиртные напитки, наркотические вещества, психотропные вещества, участвующими в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности;

- осуществлять анализ деятельности Совета.

3. Права Совета

3.1. Совет имеет право ходатайствовать перед администрацией Техникума:

- об установлении обучающемуся сроков сдачи задолженностей по предметам и дисциплинам, осуществлении контроля их выполнения;

- о разработке индивидуального учебного плана обучающемуся, находившемуся на длительном лечении или находящемуся в социально опасном положении;

- об обращении в психолого-медико-педагогическую комиссию о необходимости обследования обучающегося с целью составления для него индивидуального учебного плана и/или психолого-медико-педагогического сопровождения;

- об обращении в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - КДНиЗП), подразделение по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел (далее - ПДН ОВД) по постановке обучающегося на учет;

- о наложении на обучающегося дисциплинарного взыскания, переводу его на другую специальность, форму обучения или в другое образовательное учреждение;

- об административных мерах воздействия на родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, уклоняющихся от выполнения Закона РФ "Об образовании": содержанию, воспитанию или его обучению, если родители (законные представители) отказываются от помощи, предлагаемой Техникумом, сами не занимаются или не справляются с проблемами обучающегося.

3.2. Члены Совета вправе проводить беседы с классными руководителями, преподавателями, воспитателями общежития, родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам коррекции их поведения, обучения и их контроля.

4. Состав Совета

4.1. Состав Совета утверждается ежегодным приказом директора Техникума.

4.2. Состав совета:

- председатель Совета - директор Техникума;
- члены Совета: заместитель председателя - заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по учебной работе, заведующий учебной частью, заведующие дневными отделениями, социальный педагог, юрист, педагог-воспитатель, председатель совета обучающихся, председатель совета общежития Техникума.

4.3. На заседание Совета могут приглашаться: кураторы групп, воспитатели, инспектор ПДН ОВД, представитель отдела опеки, родители студентов,

участковый инспектор УВД, и другие лица. Лица, приглашенные на заседание Совета, имеют право высказывать собственное мнение, сообщать информацию по существу рассматриваемого вопроса, но они не имеют права голоса.

4.4. Общее руководство работой Совета осуществляет председатель Совета.

5. Организация работы Совета

5.1. Планирование и организацию заседаний Совета осуществляет заместитель председателя Совета.

Планирование работы Совета производится на учебный год.

Плановые заседания Совета должны проводиться не реже одного раза в месяц.

Председатель Совета вправе назначить проведение внеочередного заседания.

5.2. На первом заседании избирается секретарь, утверждается план работы Совета на год и распределяются обязанности его членов.

5.3. Подготовка заседания Совета.

5.3.1. Материалы, поступившие на рассмотрение в Совет, предварительно изучаются председателем или заместителем председателя Совета для обеспечения своевременного и правильного их разрешения.

5.3.2. При предварительном изучении материалов определяется:

- повестка дня заседания;
- круг лиц, подлежащих приглашению на заседание Совета по каждому вопросу;
- необходимость проведения дополнительной проверки поступивших материалов и обстоятельств, имеющих значение для правильного и своевременного их рассмотрения по каждому вопросу повестки дня;
- целесообразность принятия иных мер, имеющих значение для своевременного рассмотрения материалов.

5.3.3. Обучающийся, его родители (законные представители), имеют право ознакомиться с подготовленными к рассмотрению материалами до заседания.

5.3.4. Основанием для рассмотрения вопросов на заседании Совета по существу является представление («Положение о постановке на внутренний профилактический учет») с приложением к нему докладных записок от классного

руководителя, педагога-воспитателя, заведующего общежитием на имя заместителя директора по ВР и объяснительные записки обучающегося.

5.4. Порядок проведения заседания Совета.

5.4.1. Заседание ведет председатель Совета или по его поручению член Совета.

5.4.2. Заседание Совета является правомочным, если в нем участвует две трети его состава.

5.4.3. Материалы в отношении обучающегося рассматриваются с обязательным присутствием его и его родителей/законных представителей (за исключением совершеннолетнего обучающегося) на открытом заседании.

5.4.4. В начале заседания председательствующий:

- представляет членов Совета;
- оглашает вопросы повестки дня заседания Совета;
- представляет приглашенных по каждому вопросу повестки дня заседания Совета, лиц. Приглашенные на заседание лица присутствуют на нем при рассмотрении вопроса, на который были приглашены;
- сообщает о том, что ведется его аудиозапись/видеозапись заседания;
- представляет материалы, документы и ходатайства по каждому вопросу повестки дня заседания Совета.

5.4.5. Решение принимается отдельно по каждому вопросу повестки дня после рассмотрения представленных материалов и документов выяснения обстоятельств, имеющие значение для принятия обоснованного решения и выступлений, пояснений, присутствующих на заседании членов Совета и приглашенных на заседание по данному вопросу лиц.

Решение принимается простым большинством голосов членов Совета, участвующих в заседании. При равенстве голосов, голос председательствующего на заседании Совета является решающим.

5.4.6. Заседание Совета протоколируется и ведется его аудиозапись/видеозапись.

5.4.7. Протокол включает в себя следующие обязательные положения:

- дата и место заседания Совета;

- наименование и повестка дня заседания Совета;
- ФИО председательствующего на заседании;
- список присутствующих членов Совета;
- список приглашённых на заседании по каждому вопросу лиц и сведения об их явке;
- краткое содержание всех выступлений и пояснений по каждому вопросу повестки дня;
- принятое решение.

5.4.8. Протокол заседаний Совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета и хранится у заместителя председателя Совета.

5.4.9. Решение заседания Совета заносится классным руководителем в личное дело обучающегося.

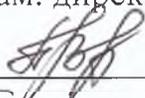
Зам. директора по УР



Гребнев Н.И.

Согласовано

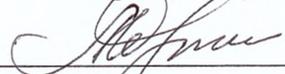
Зам. директора по ВР



В.П. Пересунько

« 15 » марта 2016 г.

Юрисконсульт



М.Л. Очередько

« 15 » марта 2016 г.